

## Stage à l'international 2024/2025

**Date limite : dimanche 11 octobre 2024**

### PIECES A JOINDRE

Ces documents sont à envoyer à l'adresse [ri.inspe@u-bordeaux.fr](mailto:ri.inspe@u-bordeaux.fr) après avoir complété le [formulaire](#) en ligne.

- Certificat de scolarité
- Budget prévisionnel – **ci-dessous**
- Preuve du niveau de langue si demandé par établissement d'accueil\*
- Si boursier : justificatif
- Attestation d'assurance responsabilité civile personnalisée au pays
- RIB

\* si aucune attestation, un test en langue sera effectué ultérieurement par un enseignant de l'INSPE

### BUDGET PREVISIONNEL - 1 fiche par vœu

Il est important d'établir un budget prévisionnel afin de prendre conscience du coût de la mobilité envisagée et de ne pas, au dernier moment, demander une annulation du séjour faute de moyens financiers suffisants. Les **aides à la mobilité** que vous pourriez percevoir ne vous permettront pas de couvrir la totalité de vos frais et ne doivent donc pas être considérées dans le calcul de votre budget.

Etablissement d'accueil	Ville - Pays
-------------------------	--------------

Dépenses à envisager	Coût pour 2 semaines
Déplacement (prix du billet d'avion, bus, train)	- €
Transport sur place	- €
Hébergement	- €
Nourriture	- €
Assurances complémentaires	- €
Autres frais (achat de livres, vaccins, visa...)	- €

<b>Total</b>	- €
--------------	-----

Ressources (prévisionnelles)	Montant
Ressources personnelles (ou aide parentale)	- €
Boursier de l'Enseignement Supérieur CROUS (sous réserve de renouvellement l'année de la mobilité)	- €
Sponsor ou mécénat individuel ou collectif (ex : soirée étudiante, hébergement gratuit, appui personnel,...)	- €
Autres	- €
<b>Total</b>	<b>- €</b>

J'ai compris que l'aide à la mobilité que je pourrais percevoir sera versée à l'issue de ma mobilité et après la remise des justificatifs demandés.

Signature :