

**DEMANDE DE RETRAIT DU DIPLOME PAR CORRESPONDANCE**

Monsieur    Madame    Mademoiselle

Nom : ..... Nom Marital : .....

Prénom : ..... Date de naissance : .....

Lieu de naissance : ..... Nationalité : .....

Adresse : .....

.....

Ville : ..... Code Postal : ..... Pays : .....

Tél. fixe : ..... Tél. portable : .....

Adresse mail personnelle : .....

N° Etudiant (indiqué sur votre ancienne carte étudiant) : .....

Je sollicite par la présente le retrait du (ou des) diplôme(s) suivant(s) :

<b>Type de diplômes</b> (Master (M2), Maîtrise (M1), C2i, DU)	<b>Mention</b> (1 <sup>er</sup> Degré/ 2 <sup>nd</sup> Degré/ Encadrement éducatif/ PIF)	<b>Parcours (discipline)</b> (PE, DOC, CPE, etc.)	<b>Année universitaire d'obtention</b>

**L'imprimé dument rempli doit être retourné à la scolarité accompagné des pièces suivantes :**

- 1 photocopie de votre pièce d'identité officielle en cours de validité
- 1 enveloppe cartonnée de format A4 libellée à vos noms et adresse, affranchie au tarif en vigueur pour un envoi en recommandé R1 avec accusé de réception (France et Union Européenne) pour un poids entre 50 et 100g.

Date de la demande : .....

**Signature obligatoire :**